



*All correspondences should be addressed to the SECRETARY, Public Service Commission.
Toutes correspondances doivent être adressées au SECRÉTAIRE, Commission de la Fonction Publique.
Adresm evri komunikesen i go long sekretari, Pablik Sevis Komisen.*

28th July 2022

RE-ADVERTISEMENT OF VACANCIES IN THE PUBLIC SERVICE

The Vanuatu Public Service Commission wishes to recruit an experienced and qualified person to fill the following Directors positions on **Permanent Basis**;

| Ministry | Department | Job level | Grade | Annual Salary | Location |
|----------|---------------------------------|-----------|-------|---------------|-----------|
| MLNR | Water | DIR | 2.1 | VT 4,682,900 | Port Vila |
| MOCCA | Environment | DIR | 2.1 | VT 4,682,900 | Port Vila |
| MOCCA | Climate Change | DIR | 2.1 | VT 4,682,900 | Port Vila |
| MFAET | External Trade | DIR | 2.1 | VT 4,682,900 | Port Vila |
| MOIA | Immigration & Passport Services | DIR | 2.1 | VT 4,682,900 | Port Vila |

Purpose of the position:

The Director's main functions are to oversee and coordinate overall management and implementation of the core programs and priorities of the department under each Ministry. He or she is an Administrator and policy advisor in assisting DG's Office to ensure that the Ministry achieve efficiently and effectively its strategic objectives and to be accountable to PSC and the Government.

Key Responsibilities:

1. Providing practical advice to the DG's office on overall Government policy formulation and implementation.
2. Set sound strategic direction, by ensuring that, corporate and business plans of the department encompasses Ministries goals or objectives
3. Oversees the core programs and the performance of the department.



**Public Service Commission
Commission de la Fonction
Publique
Pablik Sevis Komisen**



**Government of the Republic of
Vanuatu
Gouvernement de la
République de Vanuatu
Kafman blong Ripablik blong
Vanuatu**

*All correspondences should be addressed to the SECRETARY, Public Service Commission.
Toutes correspondances doivent être adressées au SECRÉTAIRE, Commission de la Fonction Publique.
Adresm evri komunikesen i go long sekretari, Pablik Sevis Komisen.*

4. Ensure all key government policies and programs relating to Public Finance and Economic Management are implemented effectively and efficiently.
5. Manage the financial resources of the department according to the approved program activities
6. Empower all staff to provide best Management practices to maintain a team of motivated professional and competent to achieve department priorities.
7. Provide sound management to implement all devolved functions of public service commission to department and ministry.

Selection criteria:

Qualification- Degree/Masters related field

Experience- Must have 5-10 years relevant experiences at a Senior Executive Management level in a Public or Private sector institution.

Special skills- Strong leadership skills, negotiation skills, managerial and supervisory skills, planning skills, analytical skills, policy development skills, computer skills, interpretation skills and research skills,.

Language- English, French, and Bislama

The Office of the Public Service Commission or email hrm-opsc@vanuatu.gov.vu will provide any interested person with the information package containing details of the above vacancy including duties, responsibilities, and reporting arrangements. Both men and women are encouraged to apply.

Applications must attach recent medical certificate with Police Clearance and address each of the selection criteria referred to the information Package using the Job Application Form (PSC FORM 3.2) and directed to the Human Resources Management Unit of the Office of Public Service Commission, Phone 33360, PMB 9017, and Port Vila no later than 4:00pm of Friday 12th August 2022. Only the shortlisted candidates will be informed accordingly for interview.

**Public Service Commission
Commission de la Fonction
Publique
Pablik Sevis Komisen**



**Government of the Republic of
Vanuatu
Gouvernement de la
République de Vanuatu
Kafman blong Ripablik blong
Vanuatu**

*All correspondences should be addressed to the SECRETARY, Public Service Commission.
Toutes correspondances doivent être adressées au SECRETAIRE, Commission de la Fonction Publique.
Adresm evri komunikesen i go long sekretari, Pablik Sevis Komisen.*

Note: Applicants who have already applied for one or more of these re-advertised Positions will not need to re-apply again.

James Melteres
Secretary
Office of the Public Service Commission



PMB 9017, Port Vila, Vanuatu
pscinfo@vanuatu.gov.vu



Rue Mercet, Port Vila



+678 33360



www.psc.gov.vu



All correspondences should be addressed to the SECRETARY, Public Service Commission.
Toutes correspondances doivent être adressées au SECRETAIRE, Commission de la Fonction Publique.
Adresm evri komunikesen i go long sekretari, Pablik Sevis Komisen.

28 Julae 2022

RI-ADVERTISMEN BLONG VEKENSİ INSAED LONG PABLIK SEVIS

Pablik Sevis Komisen blong Vanuatu i wantem rikrutum olgeta man we oli gat eksperiens mo oli kwalifae blong tekemap olgeta Pemanen posisen blong Daerekta daon ia:

| Ministri | Dipatmen | Level blong wok | Greid | Salari long wan yia | Ples |
|----------|--------------------------|-----------------|-------|---------------------|-----------|
| MLNR | Wota | DIR | 2.1 | VT 4,682,900 | Port Vila |
| MOCCA | Envaeromen | DIR | 2.1 | VT 4,682,900 | Port Vila |
| MOCCA | Klaemet Jenis | DIR | 2.1 | VT 4,682,900 | Port Vila |
| MFAET | Ekstenol Tred | DIR | 2.1 | VT 4,682,900 | Port Vila |
| MOIA | Imigresen & Paspot Sevis | DIR | 2.1 | VT 4,682,900 | Port Vila |

Tingting bihaen long olgeta posisen ia:

Olgeta mein wok blong Daerekta hemi blong kodinetem mo lukluk long ovarol manejmen mo implementesen blong olgeta mein program mo praeoriti blong dipatmen anda long wanwan Ministri. Daerekta i wok tu olsem Administreta mo Polisi Advaesa blong givhan long ofis blong Daerekta Jenerol blong mekem sua se Ministri i ajivim gud olgeta stratejik objektif blong hem, mo blong hemi akaontebol long PSK mo Gavman.

Olgeta mein responsibiliti:

1. Givim praktikol advaes long ofis blong Daerekta Jenerol long saed blong ovarol fomulesen mo implementesen blong Gavman polisi.



**Public Service Commission
Commission de la Fonction
Publique
Pablik Sevis Komisen**



**Government of the Republic of
Vanuatu
Gouvernement de la
République de Vanuatu
Kafman blong Ripablik blong
Vanuatu**

*All correspondences should be addressed to the SECRETARY, Public Service Commission.
Toutes correspondances doivent être adressées au SECRÉTAIRE, Commission de la Fonction Publique.
Adresm evri komunikesen i go long sekretari, Pablik Sevis Komisen.*

2. Setemap strong stratejik daereksen tru long fasin blong mekem sua se insaed long olgeta koporet mo bisnis plan blong dipatmen, i gat olgeta gol mo objektif blong Ministri.
3. Lukluk long olgeta mein program mo pefomens blong dipatmen.
4. Mekem sua se oli implementem evri mein polisi mo program blong gavman, we i rilet long Pablik Faenans mo Ekonomik Manejmen, long wan wei we i stret.
5. Manejem olgeta faenansol risos blong dipatmen folem olgeta program aktiviti we oli apruvum.
6. Givim paoa long evri staf blong provaedem gudfala Manejmen praktis blong mentenem wan tim blong profesonal we i gat strong tingting mo fit blong ajivim olgeta praeoriti blong dipatmen.
7. Provaedem gudfala manejmen blong implimentem evri wok we Pablik Sevis Komisen i givim long dipatmen mo Ministri.

Kraeteria we oli wantem:

Kwalifikesen - Digri/Masta long wan semak fil

Eksperiens - Mas gat 5 kasem 10 yia eksperiens long wan Senia Eksekutiv Manejmen level long wan institusen blong Pablik o Praevet sekta.

Olgeta spesel skil - Olgeta strong lidasip skil, skil blong negosiet, skil blong manejmen mo supavisen, skil blong mekem planing, skil blong analaesem samting, skil blong polisi divelopmen, skil blong yusum komputa, skil blong intepretesen mo skil blong mekem risej.

Langwis - English, French, mo Bislama

Eniwan we i intres, bambae hemi save karem infomesen pakej we i gat ditel blong olgeta vekensi antap ia, inkludum olgeta diuti, responsibiliti mo ol ripoting arenjmen long **Ofis blong Pablik Sevis Komisen** o tru long imel i go long hrm-opsc@vanuatu.gov.vu. Man mo woman i save aplae.



PMB 9017, Port Vila, Vanuatu
pscinfo@vanuatu.gov.vu



Rue Mercet, Port Vila



+678 33360



www.psc.gov.vu

Public Service Commission
Commission de la Fonction
Publique
Pablik Sevis Komisen



Government of the Republic of
Vanuatu
Gouvernement de la
République de Vanuatu
Kafman blong Ripablik blong
Vanuatu

*All correspondences should be addressed to the SECRETARY, Public Service Commission.
Toutes correspondances doivent être adressées au SECRETAIRE, Commission de la Fonction Publique.
Adresm evri komunikesen i go long sekretari, Pablik Sevis Komisen.*

Aplikesen i mas kam wetem wan medikol setifiket we oli jes mekem, wan Polis Kliarens, mo aplikesen ia i mas adresem wanwan long olgeta seleksen kraeteria we oli tokbaot insaed long infomesen pakej mo yusum Job Aplikesen Fom (PSC Fom 3-2). Sendem aplikesen i go long **Human Risos Manejmen Yunit blong Pablik Sevis Komisen, Telefon 33360, PMB 9017, Port Vila bifo long 4:00pm long Fraedei namba 12 Okis 2022.** Bambae mifala i kontaktem nomo olgeta kandidet we oli sotlistim olgeta blong oli kam long intaviu.

Tekem Not: Olgeta we oli bin aplae finis from wan o moa long olgeta posisen ia we oli ri-advejaesem ia, bae oli no moa nid blong aplae bakegen.



James Melteres
Sekretari
Ofis blong Pablik Sevis Komisen



PMB 9017, Port Vila, Vanuatu
pscinfo@vanuatu.gov.vu



Rue Mercet, Port Vila



+678 33360



www.psc.gov.vu



All correspondences should be addressed to the SECRETARY, Public Service Commission.
Toutes correspondances doivent être adressées au SECRÉTAIRE, Commission de la Fonction Publique.
Adresm evri komunikesen i go long sekretari, Pablik Sevis Komisen.

28 juillet 2022

NOUVELLE PUBLICATION DE POSTES VACANTS DANS LA FONCTION PUBLIQUE

La Commission de la Fonction publique de Vanuatu souhaite recruter une personne expérimentée et qualifiée pour occuper l'un des postes de directeur suivants sur une base permanente ;

| Ministère | Service | Niveau de poste | Échelon salarial | Salaire annuel | Lieu d'affectation |
|-----------|------------------------|-----------------|------------------|----------------|--------------------|
| MTRN | Eau | DIR | 2.1 | 4 682 900 VT | Port-Vila |
| MACC | Environnement | DIR | 2.1 | 4 682 900 VT | Port-Vila |
| MACC | Changement climatique | DIR | 2.1 | 4 682 900 VT | Port-Vila |
| MAECE | Commerce extérieur | DIR | 2.1 | 4 682 900 VT | Port-Vila |
| MI | Immigration & Passport | DIR | 2.1 | 4 682 900 VT | Port-Vila |

Objectif du poste:

Les principales fonctions du directeur sont de superviser et de coordonner la gestion globale et la mise en œuvre des programmes et priorités de base du service sous chaque ministère. Il est un administrateur et un conseiller politique qui aide le bureau du DG à faire en sorte que le ministère atteigne de manière efficace et efficiente ses objectifs stratégiques et à rendre des comptes à la CFP et au gouvernement.

Principales responsabilités:

1. Fournir des conseils pratiques au bureau du DG sur la formulation et la mise en œuvre de la politique générale du gouvernement.



**Public Service Commission
Commission de la Fonction
Publique
Pablik Sevis Komisen**



**Government of the Republic of
Vanuatu
Gouvernement de la
République de Vanuatu
Kafman blong Ripablik blong
Vanuatu**

*All correspondences should be addressed to the SECRETARY, Public Service Commission.
Toutes correspondances doivent être adressées au SECRÉTAIRE, Commission de la Fonction Publique.
Adresm evri komunikesen i go long sekretari, Pablik Sevis Komisen.*

2. Définir une orientation stratégique solide, en veillant à ce que les plans d'entreprise et d'activité du ministère englobent les buts ou les objectifs des ministères.
3. Superviser les programmes de base et la performance du service.
4. S'assurer que toutes les politiques et tous les programmes gouvernementaux clés relatifs aux finances publiques et à la gestion économique sont mis en œuvre de manière efficace et efficiente.
5. Gérer les ressources financières du service en fonction des activités de programme approuvées.
6. Habilitier tout le personnel à fournir les meilleures pratiques de gestion pour maintenir une équipe de professionnels motivés et compétents pour réaliser les priorités du service.
7. Assurer une gestion saine pour mettre en œuvre toutes les fonctions dévolues de la Commission de la Fonction publique au service et au ministère.

Critères de sélection:

Qualification- Licence/Master dans un domaine connexe.

Expérience- Doit avoir 5 à 10 ans d'expérience pertinente à un poste de cadre supérieur dans une institution du secteur public ou privé.

Compétences particulières - Compétences en matière de leadership, de négociation, de gestion et de supervision, de planification, d'analyse, d'élaboration de politiques, d'informatique, d'interprétation et de recherche.

Langue- Anglais et français et bichlamar.

Les personnes intéressées peuvent obtenir le dossier d'information contenant les détails du poste ci-dessus, y compris les fonctions, les responsabilités et l'organigramme hiérarchique auprès du **Bureau de la Commission de la Fonction publique** ou en envoyant un e-mail à hrm-opsc@vanuatu.gov.vu. Hommes et femmes sont invités à postuler.



PMB 9017, Port Vila, Vanuatu
pscinfo@vanuatu.gov.vu



Rue Mercet, Port Vila



+678 33360



www.psc.gov.vu

Public Service Commission
Commission de la Fonction
Publique
Pablik Sevis Komisen



Government of the Republic of
Vanuatu
Gouvernement de la
République de Vanuatu
Kafman blong Ripablik blong
Vanuatu

*All correspondences should be addressed to the SECRETARY, Public Service Commission.
Toutes correspondances doivent être adressées au SECRÉTAIRE, Commission de la Fonction Publique.
Adresm evri komunikesen i go long sekretari, Pablik Sevis Komisen.*

Les candidatures présentées au moyen du formulaire de demande d'emploi (formulaire 3.2 de la CFP), doivent répondre à chacun des critères de sélection mentionnés dans le dossier d'information et doivent être adressées à la **section des services organisationnels de la Commission de la Fonction publique**, téléphone 33360, SPR 9017, et Port-Vila, au plus tard, **vendredi 12 août 2022 à 16 heures**.

Note: Les candidats qui ont déjà postulé pour un ou plusieurs de ces postes ne sont pas obligés de postuler à nouveau.



James Melteres
Secrétaire
Bureau de la Commission de la Fonction publique



PMB 9017, Port Vila, Vanuatu
pscinfo@vanuatu.gov.vu



Rue Mercet, Port Vila



+678 33360



www.psc.gov.vu

